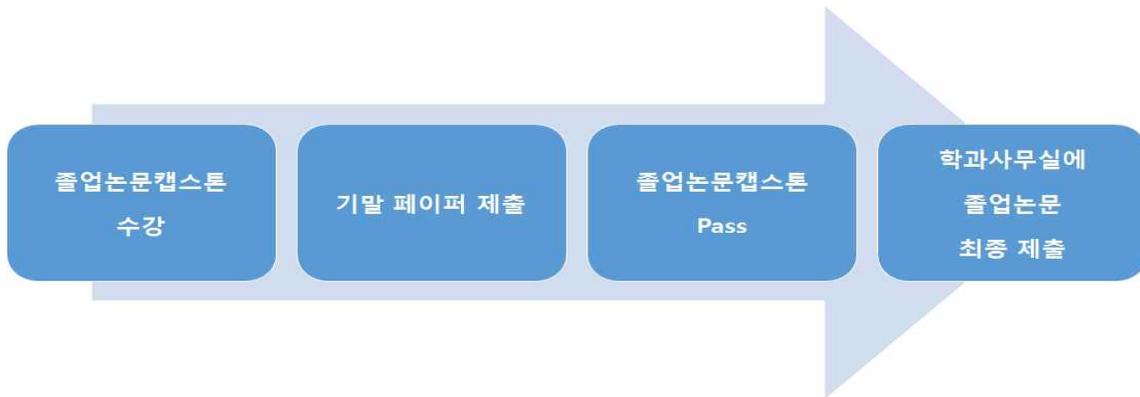


2020학년도 1학기

졸업논문캡스톤 논문 제출 공지사항

1. 졸업논문 제출 마감일 : 2020년 7월 3일 (금) 16:00까지
2. 졸업논문 제출 절차



3. 졸업논문 제출시 주의 사항

- 1) 캡스톤프로젝트에서 조별로 진행된 졸업논문일지라도 개별 제출
- 2) 졸업논문 표지 양식 : '학과홈페이지 (<https://english.dongguk.edu>) 공지사항'에서 졸업논문 표지 양식 다운로드 (졸업논문 표지에 꼭! 학번 기재)
- 3) 졸업논문 제출 시기 : 졸업을 원하는 학기에 제출
→ 이번 학기 졸업을 원하지 않는 학생은 졸업을 원하는 학기에 학과사무실(02-2260-8705)로 문의 후 개별 제출

4. 졸업논문 제출 방식

- 1) 학과사무실 제출 : 제출 마감일까지 졸업논문 출력 후 학과 사무실 제출
- 2) 이메일 제출 : 학과 사무실 문의 후 졸업논문 제출

5. 졸업논문 합격처리 확인 방법

- 1) 졸업논문 제출 후 일주일내 udrims에서 확인 가능 (udrims - 학사정보 - 졸업 - 취득학점확인서 조회)
- 2) 만약 일주일 지났음에도 udrims에서 졸업 합격 승인이 안됐을 경우에는 학과사무실(02-2260-8705)로 꼭! 문의하시기 바랍니다.